

Số: /BQL-VP
V/v triển khai chương trình bồi
dưỡng, nâng cao trình độ về chuyên
đổi số, kỹ năng số cho viên chức,
người lao động năm 2026

Quảng Ngãi, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Toàn thể viên chức, người lao động

Thực hiện Công văn số 3155/SNV-CCVC ngày 13/7/2026 của Sở Nội vụ về việc triển khai chương trình bồi dưỡng, tập huấn cập nhật, nâng cao trình độ về chuyên đổi số, kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong khu vực công trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2026; Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh (*viết tắt là Ban QLDA*) yêu cầu:

1. Toàn thể viên chức, người lao động tham gia đầy đủ chương trình bồi dưỡng, tập huấn trực tuyến trên nền tảng One Touch theo đúng nhóm đối tượng; hoàn thành khóa học trong thời gian **từ ngày 15/7/2026 đến hết ngày 25/7/2026** (có Phụ lục hướng dẫn kèm theo).

- Nhóm 1: Chương trình bồi dưỡng, tập huấn dành cho Lãnh đạo, quản lý tại đường link: <https://onetouch.mic.gov.vn/khoa-hoc/chuong-trinh-boi-duong-tap-huan-danh-cho-lanh-dao-quan-ly-trong-co-quan-nha-nuoc-tinh-quang-ngai-nam-2026>

- Nhóm 2: Chương trình bồi dưỡng, tập huấn dành cho viên chức, người lao động (*không giữ chức vụ Lãnh đạo, quản lý*) tại đường link: <https://onetouch.mic.gov.vn/khoa-hoc/chuong-trinh-boi-duong-tap-huan-danh-cho-cong-chuc-vien-chuc-va-nguoi-lao-dong-tinh-quang-ngai-nam-2026>

2. Trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ có trách nhiệm quán triệt, đôn đốc, theo dõi viên chức, người lao động thuộc phòng mình tham gia đầy đủ khóa bồi dưỡng, bảo đảm 100% hoàn thành đúng thời hạn; tổng hợp Giấy chứng nhận hoàn thành Khóa học của viên chức, người lao động gửi về Văn phòng Ban **chậm nhất trong ngày 27/7/2026**.

3. Giao Văn phòng Ban làm đầu mối theo dõi, hướng dẫn các phòng chuyên môn nghiệp vụ trong quá trình triển khai thực hiện; tổng hợp danh sách tham gia Khóa học và báo cáo kết quả cho Sở Nội vụ theo đúng thời gian quy định. Đồng thời, tham mưu Giám đốc Ban văn bản phê bình đối với trường hợp viên chức, người lao động chưa hoàn thành Khóa học.

Yêu cầu toàn thể viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Văn phòng Ban (*qua đ/c Tâm, số điện thoại 0983.030507*) để được hướng dẫn, hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Ban;
- Trang thông tin điện tử Ban;
- Lưu: VT, VP.Tâm

GIÁM ĐỐC

Trần Hoàng Vĩnh

PHỤ LỤC
HƯỚNG DẪN THAM GIA TẬP HUẤN, BỒI DƯỠNG VỀ
CHUYỂN ĐỔI SỐ TRÊN NỀN TẢNG HỌC TRỰC TUYẾN ONE TOUCH

1. Hướng dẫn tham gia Chương trình bồi dưỡng, tập huấn dành cho Lãnh đạo, quản lý

<https://docs.google.com/document/d/1o2wSMkMzBD1iLn8G6VLYTT8Gu1aNoXCw>



QR hướng dẫn tham gia khóa học

2. Hướng dẫn tham gia Chương trình bồi dưỡng, tập huấn dành cho viên chức, người lao động

<https://docs.google.com/document/d/16vZ3vk9pb3nOVVoXj2AoeoGjcUtv0-5eo>



QR hướng dẫn tham gia khóa học