

Số: /QĐ-BQL

Quảng Ngãi, ngày tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Ban Biên tập Trang thông tin điện tử Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh

GIÁM ĐỐC BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CÁC CÔNG TRÌNH GIAO THÔNG TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng; Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01/3/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013;

Căn cứ Quyết định số 332/QĐ-UBND ngày 14/3/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 60/QĐ-BQL ngày 22/02/2022 của Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh về việc ban hành Quy chế Quản lý, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử và hoạt động của Ban Biên tập Trang thông tin điện tử của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ban.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Biên tập Trang thông tin điện tử Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh, gồm các thành viên

*** Trưởng Ban biên tập**

1. Ông Trần Trung Tín, Phó Giám đốc Ban;

*** Phó trưởng Ban biên tập thường trực**

2. Ông Phạm Quốc Việt, Chánh Văn phòng Ban;

*** Các thành viên**

3. Bà Hà Thị Vân Kiều, Nhân viên Văn phòng Ban;

4. Bà Phan Thị Tố Tâm, Nhân viên Văn phòng Ban, Chuyên viên Quản trị mạng - Thư ký;

5. Bí thư Chi Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban biên tập

- Xây dựng, thực hiện Kế hoạch hoạt động của Trang thông tin điện tử Ban (*viết tắt là Trang thông tin*).

- Tổ chức thu thập tài liệu, văn bản, các nội dung có liên quan đến lĩnh vực giao thông, nông nghiệp để viết tin, bài, chụp ảnh, biên tập, sử dụng cho Trang thông tin để đảm bảo cho Trang thông tin luôn hoạt động thường xuyên. Có trách nhiệm tiếp nhận, trả lời, giải đáp câu hỏi, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động của Trang thông tin. Kiểm soát kỹ nội dung tin, bài, ảnh trước khi đăng tải trên Trang thông tin.

- Tiếp nhận các thông tin do các cá nhân, phòng chuyên môn nghiệp vụ gửi cho Trang thông tin; tổ chức biên tập, duyệt nội dung thông tin, hình thức trình bày, tính thẩm mỹ và tính chính xác của thông tin.

- Giám sát hoạt động, kỹ thuật vận hành của Trang thông tin nhằm đảm bảo hoạt động liên tục có chất lượng, hiệu quả và hợp pháp.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng chuyên môn nghiệp vụ, phối hợp với tổ chức Đảng, các tổ chức đoàn thể thuộc Ban QLDA thường xuyên cung cấp thông tin, hoạt động của đơn vị cho Trang thông tin, đảm bảo nguồn thông tin được cập nhật thường xuyên, kịp thời.

- Có trách nhiệm bảo đảm việc lưu trữ thông tin của Trang thông tin theo quy định về lưu trữ.

Điều 3. Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên Ban biên tập

1. Ông Trần Trung Tín, Trưởng Ban biên tập chịu trách nhiệm điều hành hoạt động của Ban biên tập, chịu trách nhiệm về hoạt động của Trang thông tin, trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban biên tập.

b) Định hướng hoạt động, chương trình, kế hoạch hoạt động của Trang thông tin.

c) Khi đi công tác ngoài tỉnh, Trưởng Ban biên tập ủy quyền cho Phó Ban biên tập thường trực giải quyết những vấn đề liên quan đến hoạt động của Trang thông tin.

2. Ông Phạm Quốc Việt, Phó Trưởng Ban biên tập thường trực chịu trách nhiệm

a) Biên tập, kiểm tra duyệt thông tin, ảnh và đề xuất Trưởng ban duyệt trước khi đăng lên Trang thông tin.

b) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban biên tập về công tác biên tập nội dung Trang thông tin.

c) Thay mặt Trưởng Ban biên tập giải quyết những vấn đề liên quan đến hoạt động của Trang thông tin khi được Trưởng Ban ủy quyền.

d) Tìm hiểu, nghiên cứu các giải pháp kỹ thuật, các ứng dụng mới để thử nghiệm nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang thông tin.

đ) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban biên tập về công tác vận hành, quản lý Trang thông tin đảm bảo an toàn, an ninh mạng theo quy định của pháp luật.

e) Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban biên tập phân công.

3. Bà Hà Thị Vân Kiều, thành viên chịu trách nhiệm

a) Biên tập và kiểm duyệt các nội dung thông tin trong công tác Đảng trước khi chuyển lên Trưởng Ban biên tập.

b) Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban biên tập phân công.

4. Bà Phan Thị Tố Tâm, Thư ký Ban biên tập chịu trách nhiệm

a) Sắp xếp, hệ thống tin, bài, ảnh đã biên tập trước khi cập nhật; kịp thời đề xuất Trưởng Ban biên tập xem xét và quyết định khi phát hiện nội dung thông tin chưa phù hợp để đăng tải trên Trang thông tin.

b) Chịu trách nhiệm đăng các nội dung do Trưởng Ban biên tập đã duyệt, theo dõi sự vận hành của Trang thông tin.

c) Không được cung cấp mật khẩu hoặc để lộ mật khẩu cho người khác. Đảm bảo công tác vận hành, quản lý Trang thông tin đảm bảo an toàn, an ninh mạng và hiệu quả của các thiết bị kỹ thuật, khi có sự cố làm ảnh hưởng đến hoạt động của Trang thông tin thì phải báo cáo với Trưởng Ban Biên tập để kịp thời xử lý.

d) Cập nhật đổi mới giao diện, banner,... của Trang thông tin khi có ý kiến chỉ đạo của Trưởng Ban biên tập (*theo chỉ đạo của Trưởng Ban biên tập hay Phó Trưởng ban biên tập*).

d) Giúp Trưởng Ban biên tập xây dựng kế hoạch về tài chính cho việc vận hành Trang thông tin.

e) Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, Phó trưởng Ban biên tập phân công.

f) Thu thập tài liệu, văn bản, các nội dung có liên quan đến lĩnh vực giao thông, nông nghiệp để viết tin, chụp ảnh, biên tập, sử dụng cho Trang thông tin điện tử của Ban.

g) Theo dõi, tổng hợp tin, bài viết; đánh giá để chi trả nhuận bút, thù lao.

h) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban biên tập về những công việc được phân công tại Quyết định này.

5. Bí thư Chi Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, thành viên chịu trách nhiệm

a) Biên tập và kiểm duyệt các nội dung thông tin trong công tác thanh niên, công tác đoàn thể trước khi chuyển lên Trưởng Ban biên tập.

b) Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban biên tập phân công.

Điều 4. Chế độ làm việc, chế độ thù lao, trách nhiệm của Ban biên tập

Ban Biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và theo sự phân công của Trưởng Ban biên tập, hoạt động của Ban biên tập tuân thủ theo quy chế hoạt động của Trang thông tin điện tử Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông và các quy định pháp luật của Nhà nước.

Mức chi thù lao cho Ban biên tập được thực hiện theo Quyết định số 212/QĐ-BQL ngày 04/7/2024 của Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 913/QĐ-BQL ngày 04/11/2022 của Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình Giao thông tỉnh.

Điều 6. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Lãnh đạo Ban;
- Đảng ủy Ban;
- Công đoàn cơ sở Ban;
- Chi Đoàn TNCS HCM Ban;
- Trang thông tin điện tử Ban;
- Lưu: VT, VP. Tâm.

GIÁM ĐỐC

Ngô Văn Dũng